



## СЧЁТНАЯ ПАЛАТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Радищева, д.1, Ульяновск, 432003, тел./факс (8422) 44-24-86/44-09-83; E-mail: schet73@yandex.ru, http://spuo.ru/  
ОКПО 87726122, ОГРН 1087325010002, ИНН/КПП 7325085916/732501001

0108 2022 № 43170104/888

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директору  
ОГКУСО «Детский дом-интернат  
для умственно отсталых детей  
«Родник» в с. Максимовка»

Н.А. Кондратьевой

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

По результатам контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности использования средств областного бюджета, соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области ОГКУСО «Детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Родник» в с. Максимовка» за 2020 и 2021 годы» Счётная палата Ульяновской области предлагает:

1. Разработать план мероприятий по устранению нарушений, отмеченных в акте.

2. Принять все необходимые меры к возмещению в областной бюджет средств в сумме 58,0 тыс. рублей за выявленное в ходе контрольного мероприятия излишнее списание топлива, в т.ч.:

- 32,6 тыс. рублей - бензина марки АИ-92 (7 литров) и дизельного топлива (667,8 л.) в результате завышения в путевых листах фактических данных о пробеге двух транспортных средств;

- 25,4 тыс. рублей - за списанный излишне бензин и дизельное топливо сверх установленных приказами Учреждения норм списания ГСМ и без учёта остатков ГСМ в баках автомобилей.

3. Принять все необходимые меры к возмещению в областной бюджет недостачи у материально-ответственных лиц в общей сумме 5,5 тыс. рублей, в т.ч.:

2,4 тыс. рублей - пяти наименований лекарственных средств у фармацевта Измайловой Р.А.;

1,8 тыс. рублей - продукты питания на складе у заведующей складом Фадеевой Н.П.;

0,8 тыс. рублей - выявленную в ходе контрольного мероприятия недостачу при закладке продуктов питания, что привело к недовесу выхода готового блюда «пудинг с изюмом» в количестве 2 кг. 600 гр;

0,5 тыс. рублей - недостача одного покрывала у заведующей складом Камаловой З.А.

№ 002731

4. В срок до 01.10.2022 провести необходимые организационные мероприятия по снятию с государственного кадастрового учёта объектов областного недвижимого имущества - здание школы, площадью 816,5 кв. м.; здание конторы, лит. Б, Б2, б входящее объект нежилого фонда «Здание конторы, жилой корпус №2-лит. Б, Б1, Б2, б» общей площадью 211,1 кв. м.

5. В срок до 31.12.2022 принять меры к оформлению правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, возведенные хозспособом в 1965-1998 гг. (мельница - 241,1 кв.м; склад для материалов (зерносклад) - 42,6 кв.м; гаражи - 378,8 кв.м; зерноток - 559,4 кв.м; зерносклад №2 - 676,9 кв.м; бытовка - 17,6 кв.м) расположенные на территории Детского дома и использующиеся в хозяйственной деятельности..

6. В срок до 15.08.2022 представить в Министерство имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области данные об имуществе Учреждения, по состоянию на 01.01.2022, в целях актуализации данных в реестре объектов государственной собственности Ульяновской области.

7. Провести необходимые организационные мероприятия, связанные с передачей из оперативного управления Учреждения в областную (муниципальную) собственность земельных участков с кадастровыми номерами 73:19:000000:1538 (площадью 101535+/-112 кв.м) и 73:19:000000:1539 (площадью 1394+/-13 кв.м) и расположенных на них зданий и сооружений.

8. Принять меры к приведению натуральных норм питания в соответствие с нормами, установленными постановлением Правительства Ульяновской области от 25.10.2006 № 297 «Об утверждении норм обеспечения несовершеннолетних, находящихся в государственных учреждениях социального обслуживания населения Ульяновской области».

Не допускать списание продуктов питания на отсутствующих в Учреждении детей.

9. Принять необходимые меры по проведению ремонта и введению в эксплуатацию либо списанию неиспользуемых транспортных средств:

- автомобиль ПАЗ 32053-110-07 (гос. номер Р711РР73, 2000 г.в.) не эксплуатируется с 2018 года;

- автомобиль УАЗ-3962 (гос. номер С349НО73, 2008 г.в.) не эксплуатируется с 2020 года.

10. Принять необходимые меры для использования по назначению, либо по списанию неиспользуемого (непригодного к эксплуатации) более 6 месяцев имущества Учреждения: электро-энцефалограф «Нейрон-спектр-3», рециркуляторы бактерицидные МСК-39085Б, отсасыватели медицинские MED-MOS H002- 8 шт, тренажеры для иппотерапии TD00RD-3 - 2 шт., тренажёр для детей с ДЦП «Гросса», тренажёр спортивный Гросса, игровой спортивный набор, дымосос, электрический котёл.

11. В полной мере выполнять требования Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» по своевременному и полному оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами, соблюдать требования по учету, выдачи материальных запасов и их списания обеспечить достоверность данных бухгалтерской отчетности.

12. Перед составлением годовой бухгалтерской отчётности обеспечить

обязательное проведение инвентаризация основных средств, материальных запасов, расчётов и обязательств.

13. В соответствии с требованиями распоряжения Губернатора Ульяновской области от 20.07.2017 № 660-р «О мерах по обеспечению неотвратимости наказания за нарушения, совершенные при расходовании средств областного бюджета Ульяновской области и использовании государственного имущества Ульяновской области» за совершение выявленных по результатам контрольного мероприятия нарушений правил ведения бухгалтерского учёта принять меры по привлечению к дисциплинарной (материальной) ответственности главного бухгалтера Учреждения Каюмовой Х.А.

14. Рассмотреть вопрос о привлечении к ответственности иных работников Учреждения, ответственных за совершение выявленных нарушений.

О принятых мерах прошу Вас проинформировать Счётную палату Ульяновской области в срок до 1 сентября 2022 года.

**Заместитель Председателя  
Счётной палаты  
Ульяновской области**



**О.В. Максимов**